Just Farming

E-Rechnung.
Praktische Umsetzung.
Was heißt das für Sie?

Marie-Christin Eilers, Just Farming GmbH





- Was/wer ist Just Farming?
- Praxiseinblick: Wie sieht eine E-Rechnung aus?
- Praxiseinblick: (E-)Rechnungen versenden, empfangen, bezahlen, zuordnen
 - Wie schreibe ich meinem Kunden eine (E-)Rechnung?
 - Wie gelangt die (E-)Rechnung zu meinem Kunden?
 - Wie erhält mein Kunde meine E-Rechnung?
 - Was kann/tut mein Kunde mit meiner E-Rechnung?
- Wo gibt es weitere Informationen?



- Was/wer ist Just Farming?
- Praxiseinblick: Wie sieht eine E-Rechnung aus?
- Praxiseinblick: (E-)Rechnungen versenden, empfangen, bezahlen, zuordnen
 - Wie schreibe ich meinem Kunden eine (E-)Rechnung?
 - Wie gelangt die (E-)Rechnung zu meinem Kunden?
 - Wie erhält mein Kunde meine E-Rechnung?
 - Was kann/tut mein Kunde mit meiner E-Rechnung?
- Wo gibt es weitere Informationen?



Marktführer in der Finanzbuchführung für LuF

- Land-Data GmbH, Visselhövede
 - Just Farming GmbH, Dortmund





Q4 2023: 1.500 Nutzer



Q1 2024: 2.300 Nutzer



Q2 2024: 3.750 Nutzer



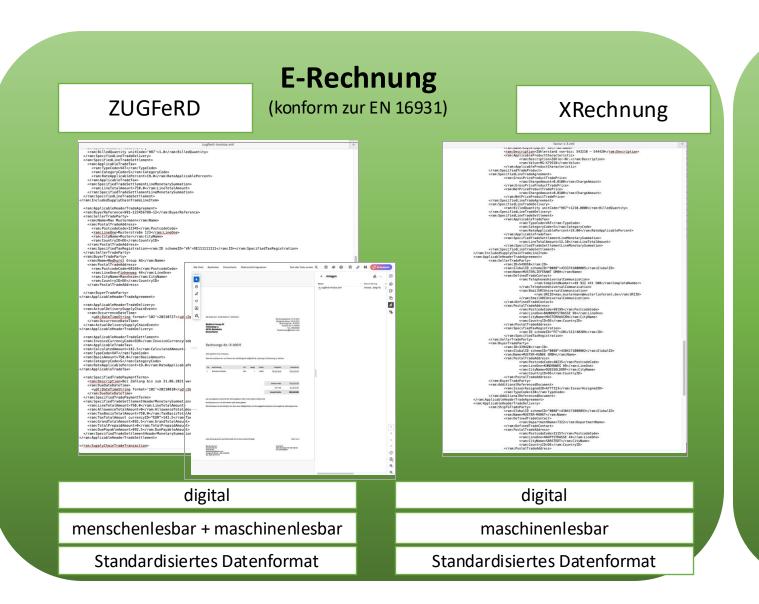
Q3 2024: 6.500 Nutzer Aktuell: 8.000 Nutzer



- Was/wer ist Just Farming?
- Praxiseinblick: Wie sieht eine E-Rechnung aus?
- Praxiseinblick: (E-)Rechnungen versenden, empfangen, bezahlen, zuordnen
 - Wie schreibe ich meinem Kunden eine (E-)Rechnung?
 - Wie gelangt die (E-)Rechnung zu meinem Kunden?
 - Wie erhält mein Kunde meine E-Rechnung?
 - Was kann/tut mein Kunde mit meiner E-Rechnung?
- Wo gibt es weitere Informationen?



Rechnungsformate und ihre Einordnung ab 01.01.2025





Wie sehen (E-)Rechnungen in Farm Book aus?

```
<ram:PostcodeCode>67890</ram:PostcodeCode>
           <ram:LineOne>Landstraße 5</ram:LineOne>
           <ram:CityName>Ländlichhausen/ram:CityName>
           <ram:CountryID>DE</ram:CountryID>
       </ram:PostalTradeAddress>
   </ram:BuyerTradeParty>
</ram:ApplicableHeaderTradeAgreement>
<ram:ApplicableHeaderTradeDelivery>
   <ram:ActualDeliverySupplyChainEvent>
       <ram:OccurrenceDateTime>
           <udt:DateTimeString format="102">20230815</udt:DateTime</pre>
       </ram:OccurrenceDateTime>
   </ram:ActualDeliverySupplyChainEvent>
</ram:ApplicableHeaderTradeDelivery>
<ram:ApplicableHeaderTradeSettlement>
   <ram:PaymentReference>RE-12345</ram:PaymentReference>
   <ram:InvoiceCurrencyCode>EUR</ram:InvoiceCurrencyCode>
   <ram:SpecifiedTradeSettlementPaymentMeans>
       <ram:TypeCode>30</ram:TypeCode>
       <ram:PaveePartvCreditorFinancialAccount>
           <ram:IBANID>DE89370400440532013000</ram:IBANID>
       </ram:PaveePartvCreditorFinancialAccount>
   </ram:SpecifiedTradeSettlementPaymentMeans>
   <ram:ApplicableTradeTax>
        <ram:CalculatedAmount currencyID="EUR">19.00</ram:Calculate</pre>
       <ram:TypeCode>VAT</ram:TypeCode>
       <ram:BasisAmount currencyID="EUR">100.00</ram:BasisAmount>
       <ram:CategoryCode>S</ram:CategoryCode>
       <ram:RateApplicablePercent>19</ram:RateApplicablePercent>
   </ram:ApplicableTradeTax>
   <ram:SpecifiedTradeSettlementMonetarvSummation>
       <ram:LineTotalAmount currencyID="EUR">100.00</ram:LineTotal</pre>
       <ram:ChargeTotalAmount currencyID="EUR">0.00</ram:ChargeTot</pre>
       <ram:AllowanceTotalAmount currencyID="EUR">0.00</ram:Allowa</pre>
       <ram:TaxBasisTotalAmount currencyID="EUR">100.00</ram:TaxBa</pre>
       <ram:TaxTotalAmount currencyID="EUR">19.00</ram:TaxTotalAmount</pre>
       <ram:GrandTotalAmount currencyID="EUR">119.00</ram:GrandTot</pre>
   </ram:SpecifiedTradeSettlementMonetarySummation>
</ram:ApplicableHeaderTradeSettlement>
<ram:IncludedSupplvChainTradeLineItem>
   <ram:AssociatedDocumentLineDocument>
       <ram:LineID>1</ram:LineID>
   </ram:AssociatedDocumentLineDocument>
   <ram:SpecifiedTradeProduct>
       <ram:Name>Landwirtschaftlicher Dünger</ram:Name>
   </ram:SpecifiedTradeProduct>
   <ram:SpecifiedLineTradeAgreement>
       <ram:GrossPriceProductTradePrice>
           <ram:ChargeAmount currencvID="EUR">100.00</ram:ChargeAm</pre>
        </ram:GrossPriceProductTradePrice>
```

Ohne Programm

Sie sehen den maschinenlesbaren Teil der E-Rechnung im XML-Format – ohne bildliche Darstellung



Mit Farm Book

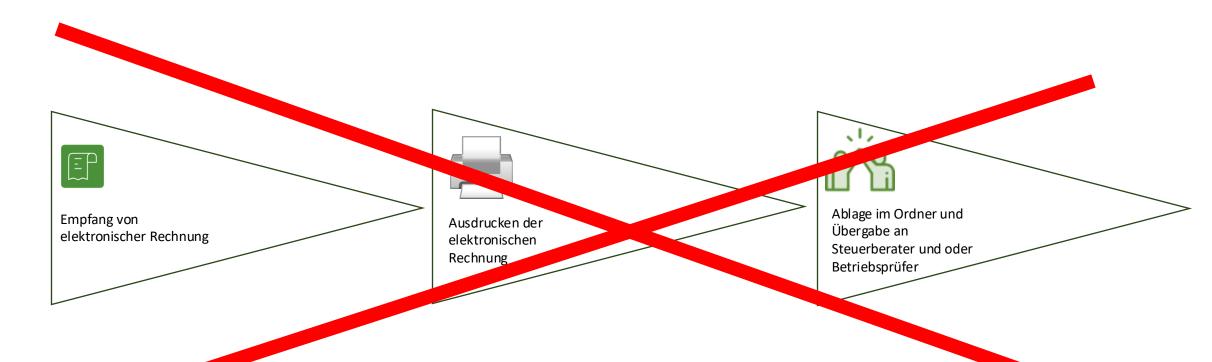
Das Programm stellt den maschinenlesbaren Teil für das menschliche Auge leserlich dar – mit bildlicher Darstellung



- Was/wer ist Just Farming?
- Praxiseinblick: Wie sieht eine E-Rechnung aus?
- Praxiseinblick: (E-)Rechnungen versenden, empfangen, bezahlen, zuordnen
 - Wie schreibe ich meinem Kunden eine (E-)Rechnung?
 - Wie gelangt die (E-)Rechnung zu meinem Kunden?
 - Wie erhält mein Kunde meine (E-)Rechnung?
 - Was kann/tut mein Kunde mit meiner (E-)Rechnung?
- Wo gibt es weitere Informationen?



Papierausdruck wird nicht mehr zum Vorsteuerabzug berechtigen

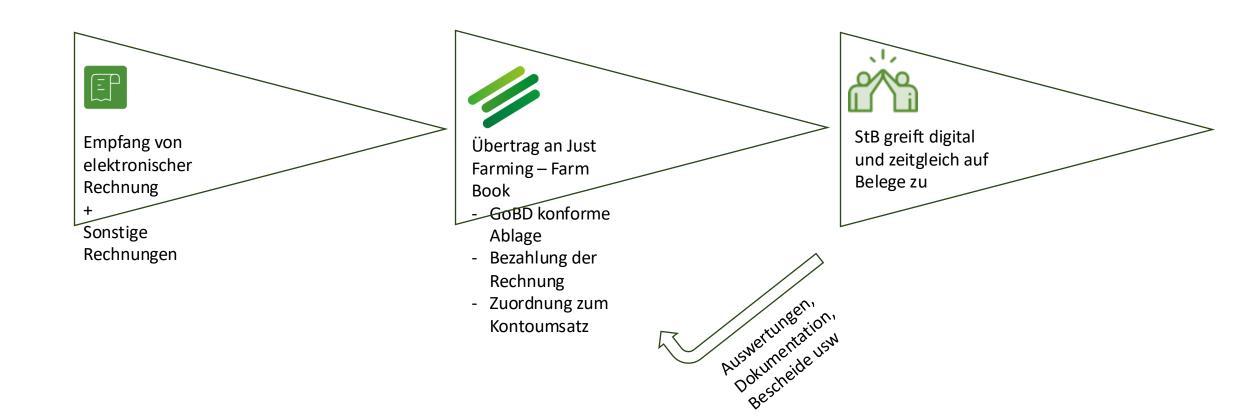


E-Rechnungen können nicht ausgedruckt werden und so dem StB oder der Betriebsprüfung übergeben werden

"Eingang von aufzeichnungs- und aufbewahrungspflichtigen elektronischen Unterlagen → sie sind in dieser Form aufzubewahren (GoBD Rz.119)"



Das Büro wird vollständig digital



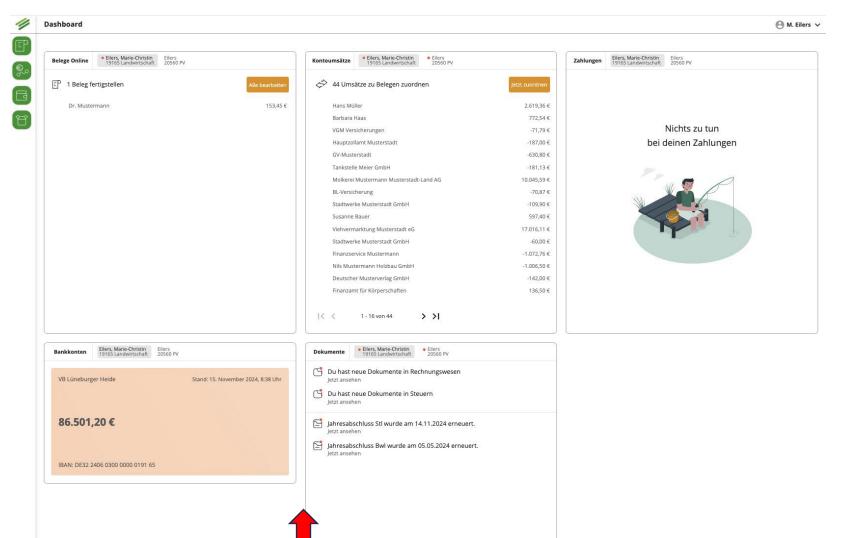


E-Rechnung in Farm Book ist einfach umsetzbar

- Datenspeicherung GoBD konform
- Intuitive Bedienbarkeit + Einfachheit
- Keine Installation erforderlich
- Von überall aus auf der Welt sicher nutzbar



Übersicht wahren – Schneller Einstieg in die Büroaufgaben heute





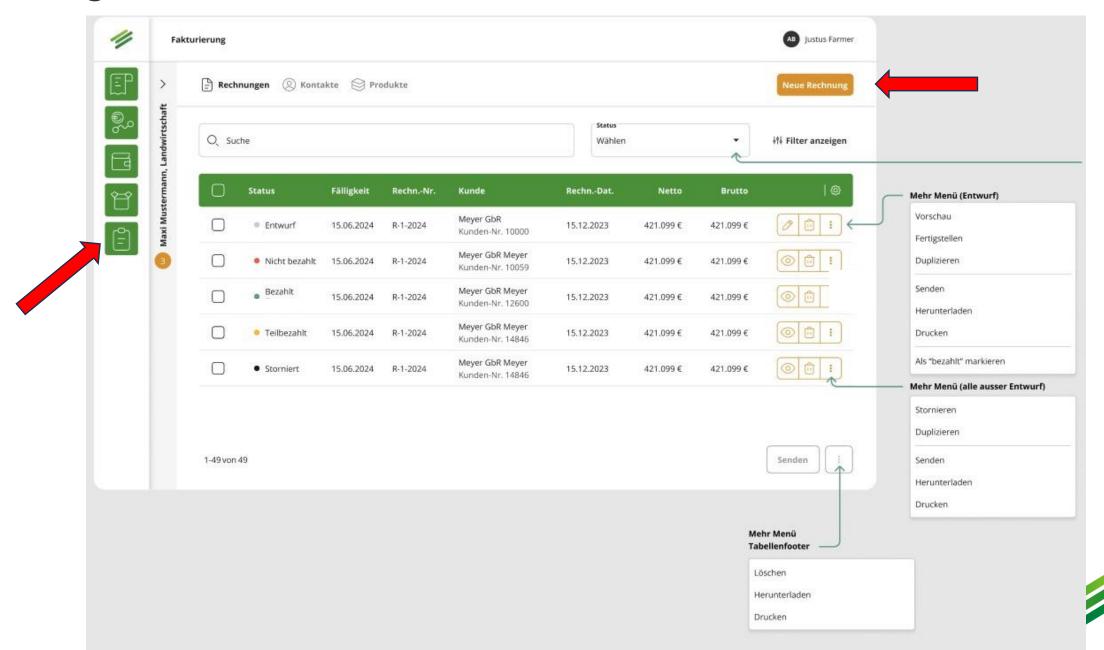
- Neue Belege zur
 Kontrolle/Bearbeitung/Überweisung
- Kontoumsätze zu denen noch Belege fehlen
- Ausstehende Überweisungen mit Fälligkeit
- Bankkontostand
- Hat mein StB mir Dokumente oder neue Auswertungen bereit gestellt?



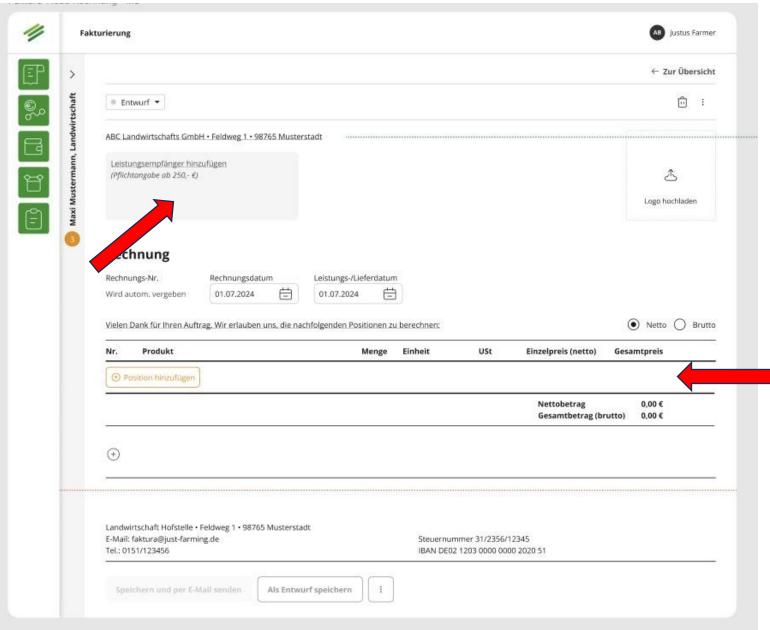
- Was/wer ist Just Farming?
- Praxiseinblick: Wie sieht eine E-Rechnung aus?
- Praxiseinblick: (E-)Rechnungen versenden, empfangen, bezahlen, zuordnen
 - Wie schreibe ich meinem Kunden eine (E-)Rechnung?
 - Wie gelangt die (E-)Rechnung zu meinem Kunden?
 - Wie erhält mein Kunde meine (E-)Rechnung?
 - Was kann/tut mein Kunde mit meiner (E-)Rechnung?
- Wo gibt es weitere Informationen?



E-Rechnungen erstellen – Überblick und Bezahlstatus

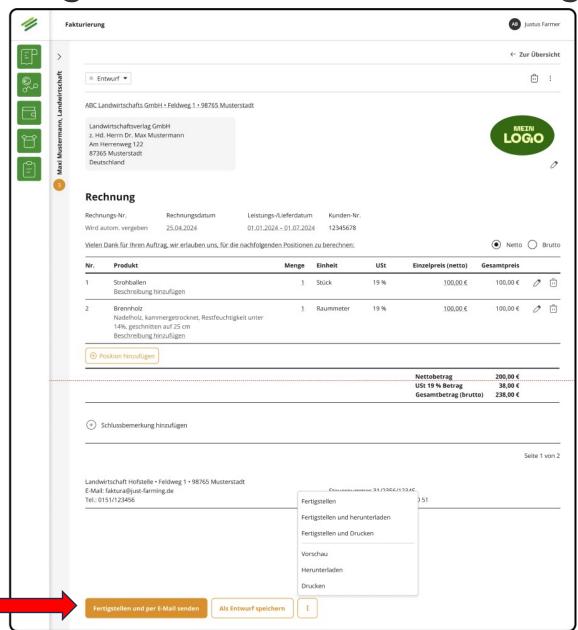


Neue E-Rechnung erstellen – Erste Ansicht/leere Rechnung



- Eigene Betriebsadresse vorausgefüllt
- Kontakt/Leistungsempfänger wird nach erster Eingabe beim nächsten Mal wiedergefunden und vorgeschlagen
- Produkte können neu angelegt und sofort editiert werden
- Logo hinzufügbar
- Schlussbemerkungen hinzufügbar
- Fußzeile mit individuellen Zusätzen erweiterbar

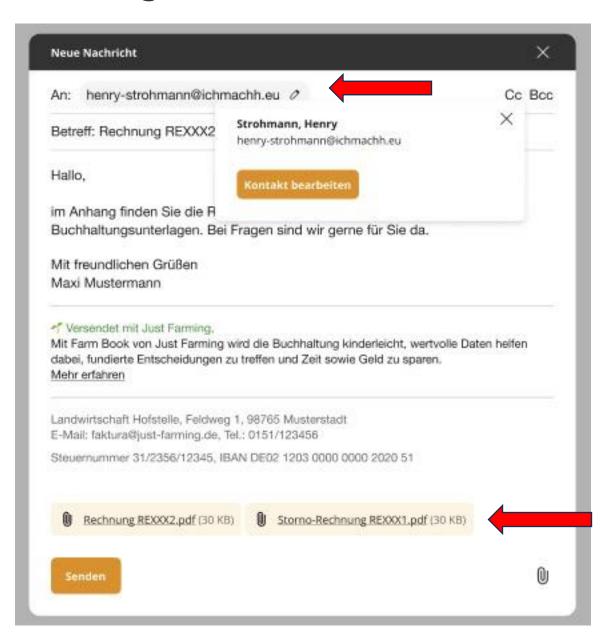
E-Rechnung erstellen – GoBD konform ablegen und versenden



- Produkttitel und individualisierbare Beschreibung
- Alle eingetragenen Rechnungsinhalte können editiert werden
- Schlussbemerkungen hinzufügen, editieren, löschen
- Mehrseitigkeit möglich
- Fertigstellen und E-Mail Versand



E-Rechnung versenden – E-Mail

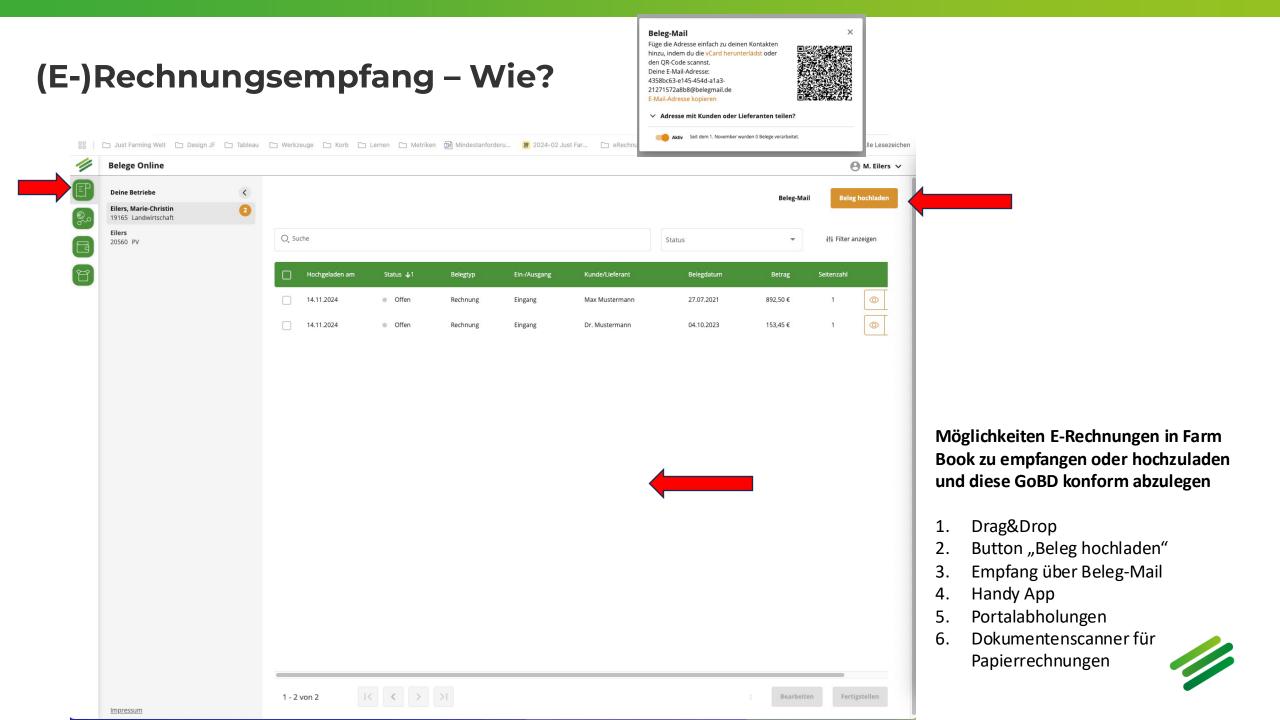


- Kontakt/E-Mail Adresse bearbeitbar
- Textvorschlag editierbar
- E-Rechnung als Anhang

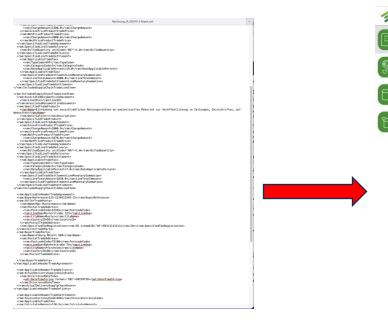


- Was/wer ist Just Farming?
- Praxiseinblick: Wie sieht eine E-Rechnung aus?
- Praxiseinblick: (E-)Rechnungen versenden, empfangen, bezahlen, zuordnen
 - Wie schreibe ich meinem Kunden eine (E-)Rechnung?
 - Wie gelangt die (E-)Rechnung zu meinem Kunden?
 - Wie erhält mein Kunde meine (E-)Rechnung? / Wie erhalte ich (E-)Rechnungen?
 - Was kann/tut mein Kunde mit meiner (E-)Rechnung? / Was tue ich mit (E-)Rechnungen?
- Wo gibt es weitere Informationen?

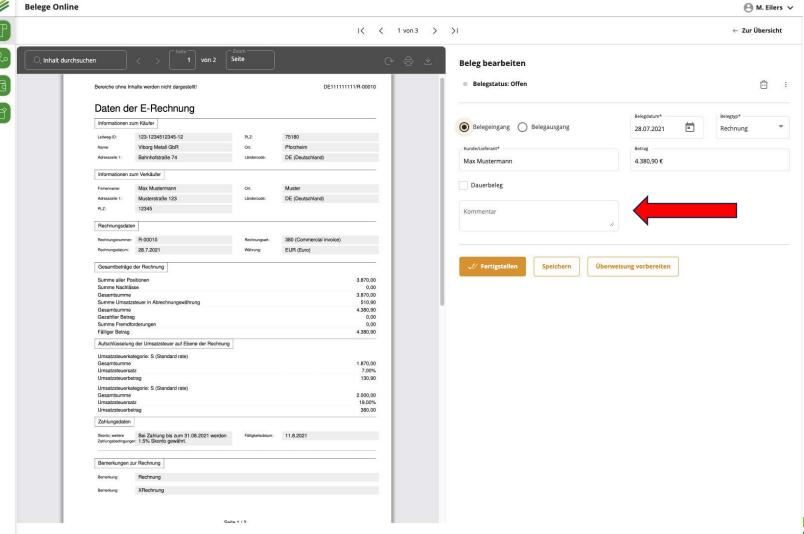




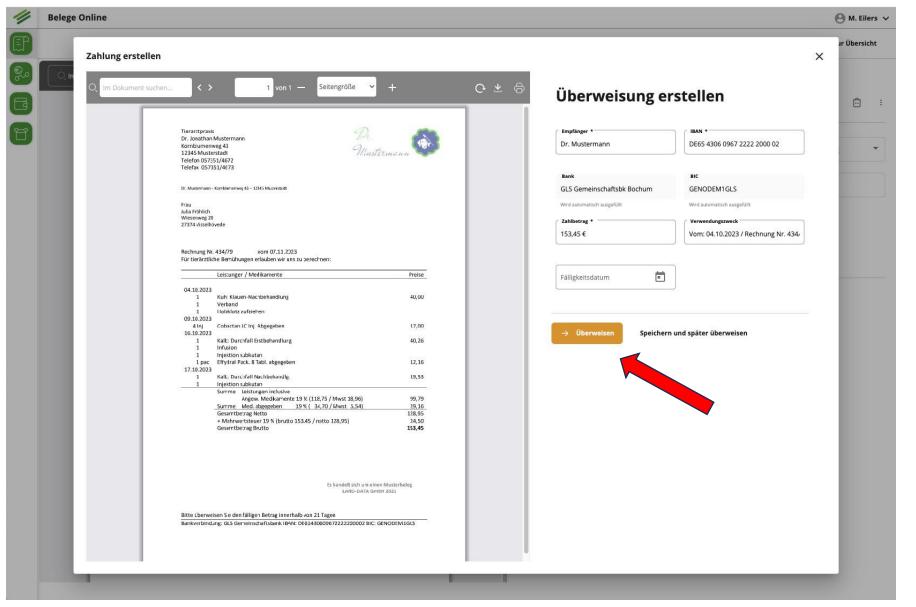
E-Rechnungsempfang – Wie sehe ich sie in Farm Book?



- Menschenlesbare Darstellung der Rechnung
- Strukturierte Datenauslesung und weiterverarbeitung
- Ergänzung / Kommentierung um weitere wichtige Suchbegriffe für spätere Auffindbarkeit bei Ihren Fragestellungen
- Fertigstellen → GoBD konforme Ablage

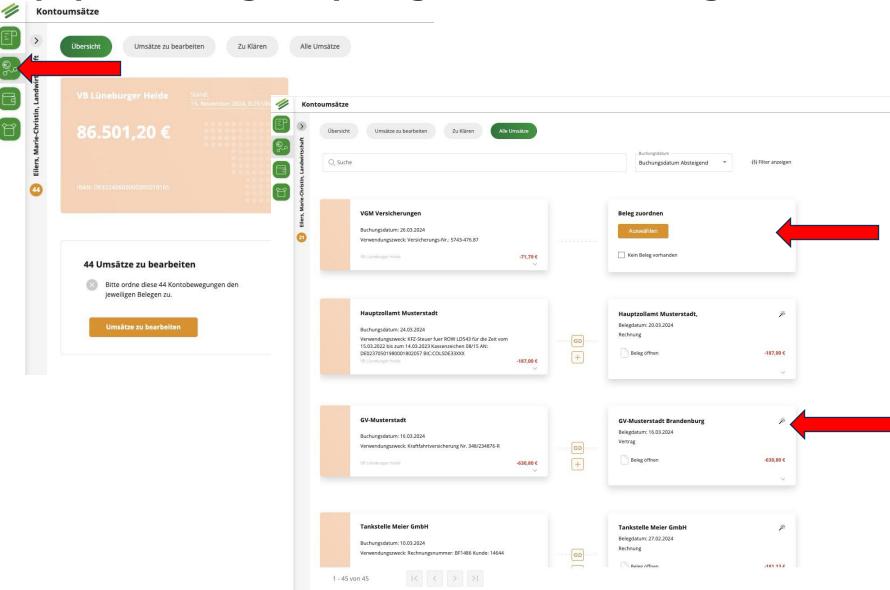


(E-)Rechnungsempfang – Überweisen im gleichen Arbeitsschritt



- Überweisungsdaten werden Ihnen direkt vorgeschlagen
- 2. Verwaltung und Ausführung möglich von
 - 1. Fälligkeiten
 - 2. Terminüberweisungen
 - 3. Einzelüberweisungen
 - 4. Sammelüberweisungen
- 3. Kontostandsanzeige im Überweisungsprozess vorhanden
- Verknüpfung des Belegs mit dem Kontoumsatz

(E-)Rechnungsempfang – Keine Buchung ohne Beleg



Bankkontoumsätze werden angezeigt und größtenteils automatisch mit passenden Belegen verknüpft

 Kontrolle auf Vollständigkeit von Belegen



E-Rechnung in Farm Book ist einfach umsetzbar

- Datenspeicherung GoBD konform
- Intuitive Bedienbarkeit + Einfachheit
- Keine Installation erforderlich
- Von überall aus auf der Welt sicher nutzbar



Einführungs- und Übergangsfristen zur E-Rechnung

Rechnungsformat	2025	2026	2027	2028
E-Rechnung				
Papierrechnung				
Andere digitale Rechnung				

Ab 2025 immer erlaubt

Noch erlaubt: Nur bei Zustimmung des Empfängers

Noch erlaubt: Nur bei Zustimmung des Empfängers, nur für Unternehmen mit Umsatz

des Vorjahres < 800.000 €

verboten

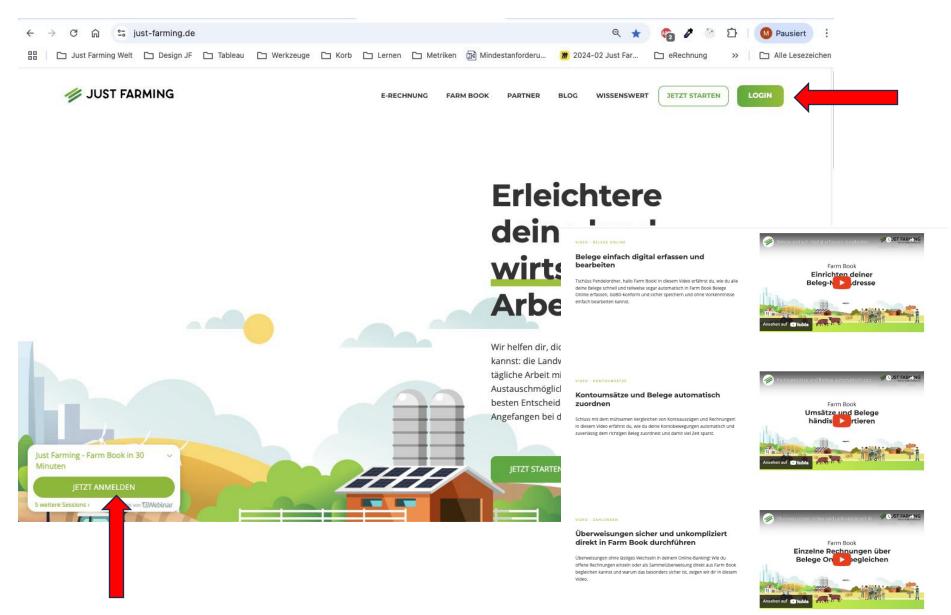
Ab 1.1. 2025 muss jedes Unternehmen E-Rechnungen empfangen, verarbeiten und GoBD-konform speichern können



- Was/wer ist Just Farming?
- Praxiseinblick: Wie sieht eine E-Rechnung aus?
- Praxiseinblick: (E-)Rechnungen versenden, empfangen, bezahlen, zuordnen
 - Wie schreibe ich meinem Kunden eine (E-)Rechnung?
 - Wie gelangt die (E-)Rechnung zu meinem Kunden?
 - Wie erhält mein Kunde meine (E-)Rechnung? / Wie erhalte ich (E-)Rechnungen?
 - Was kann/tut mein Kunde mit meiner (E-)Rechnung? / Was tue ich mit (E-)Rechnungen?
- Wo gibt es weitere Informationen?



Anmeldung, Webinare, Erklärvideos, FAQ



- www.just-farming.de
- Tägliches Webinar 30 Minuten Praxis
- "Wissenswert":
 - Videos
 - Dowloads
 - Komplettanleitung "Dein Schnelleinstieg in Just Farming"
- Login



Vielen Dank

Just Farming Farm Book





Vergleich der Rechnungsformate

Merkmal	Papierrechnung	Digitale Rechnung	E-Rechnung
Format	Physisches Dokument	PDF oder Bilddatei	Strukturiertes Format (z.B. XML)
Ursprung	Manuell oder mit Druckdienst erstellt	Gescannte Papierrechnung oder original digital erstellt	Original digital erstellt
Lesbarkeit	Für Menschen direkt lesbar	Für Menschen lesbar	Für Maschinen lesbar
Standardisierung	Keine einheitliche Formatierung	Oftmals kein standardisiertes Datenformat	Standardisierte Formate (z.B. ZUGFeRD, XRechnung)
Verarbeitung	Manuelle Verarbeitung (z.B. Einbuchen, Scannen, Archivierung)	Teilweise automatisierte Verarbeitung möglich	Vollautomatisierte Verarbeitung möglich
Sicherheit	Niedriges Sicherheitsniveau, anfällig für Fälschungen	Höheres Sicherheitsniveau durch digitale Signatur möglich	Höchstes Sicherheitsniveau durch Verschlüsselung und digitale Signatur
GoBD-Konformität	Erfordert zusätzliche Schritte zur Sicherstellung der GoBD-Konformität (z.B. Archivierung)	Kann GoBD-konform sein, wenn bestimmte Voraussetzungen erfüllt sind (z.B. scanbares PDF mit eingebetteten Metadaten)	Automatisch GoBD-konform durch standardisiertes Format und digitale Signatur



Allgemeines

- Eine E-Rechnung unterscheidet sich von herkömmlichen Rechnungen dadurch, dass sie in einem strukturierten, maschinenlesbaren Format wie XML erstellt wird.
- Dieses Format ist so gestaltet, dass Computer alle notwendigen Informationen direkt auslesen können.



Einblicke: Farm Book in 5 Minuten

- Rechnungen empfangen, archivieren
- Finden, Vereinfachen
- Daten erkennen und nutzen



Wie empfange ich eine E-Rechnung mit Just Farming Farm Book?

Just Farming Farm Book bietet mehrere Wege, um E-Rechnungen zu empfangen:

- **Beleg-Mail-Funktion**: Für jeden Betrieb, den Sie in Farm Book verwalten, können Sie eine spezielle Beleg-Mail-Adresse generieren. Diese einzigartige E-Mail-Adresse kann bei Ihren Lieferanten hinterlegt werden, sodass E-Rechnungen direkt in das System gelangen, im richtigen betrieb ankommen und dort automatisch archiviert werden. Das spart den Aufwand, die Rechnung aus einem E-Mail-Postfach herunterzuladen und manuell hochzuladen.
- Manuelles Weiterleiten: Falls eine E-Rechnung an Ihr reguläres E-Mail-Konto geschickt wurde, können Sie sie einfach an die Beleg-Mail-Adresse weiterleiten. Auch dies führt dazu, dass die E-Rechnung automatisch im Farm Book archiviert wird.
- **Direktes Hochladen**: Alternativ können Sie Rechnungen, die auf Ihrem Computer gespeichert sind, direkt in den Bereich "Belege Online" in Farm Book hochladen, entweder per Drag-and-Drop oder durch die Datei-Auswahloption.
- **GetMyInvoices-Integration**: Falls Sie Rechnungen über Plattformen wie Amazon oder Telekom erhalten, können Sie den Dienst "GetMyInvoices" verwenden, um die E-Rechnungen automatisch in Ihr Farm Book zu importieren. Die Verbindung zu GetMyInvoices ermöglicht eine automatisierte Abholung der Rechnungen, wodurch Zeit und manueller Aufwand weiter reduziert werden.



Wie übermittelt mein Lieferant die E-Rechnung an mich?

- Der Lieferant sendet die E-Rechnung an die für Ihren Betrieb eingerichtete Beleg-Mail-Adresse in Farm Book.
- Sie müssen lediglich sicherstellen, dass die Mailadresse korrekt beim Lieferanten hinterlegt ist. Der Vorteil dieses Systems liegt darin, dass die Rechnung direkt in Farm Book ankommt, ohne den Umweg über ein E-Mail-Postfach.
- Sollte der Lieferant das XML-basierte E-Rechnungsformat verwenden, wird es korrekt verarbeitet und archiviert.
- Auch für Lieferanten, die eine kombinierte PDF- und XML-Rechnung senden, bietet Farm Book die notwendige Unterstützung, um diese Dateien korrekt darzustellen und zu verarbeiten.



Wie kommt die E-Rechnung bei mir an?

- Sobald die E-Rechnung an die Beleg-Mail-Adresse gesendet wird, landet sie automatisch in der Liste der Belege in Ihrem Farm Book unter dem Bereich "Belege Online".
- Farm Book liest das maschinenlesbare XML-Format aus und wandelt es in eine leicht lesbare Ansicht um, ähnlich einer PDF.
- Diese Funktion stellt auch sicher, dass die E-Rechnung GoBD-konform bleibt, da sie als strukturiertes XML-Datenformat archiviert wird, jedoch in einer benutzerfreundlichen Darstellung angezeigt wird.
- Somit können Sie die Rechnung wie gewohnt einsehen und bearbeiten, ohne sich über technische Details des XML-Formats Gedanken machen zu müssen.



Was kann ich mit meiner E-Rechnung machen?

Mit Farm Book haben Sie umfassende Möglichkeiten, Ihre E-Rechnungen zu verwalten:

- **Archivierung**: Jede E-Rechnung wird GoBD-konform archiviert und bleibt für Steuerprüfungen revisionssicher.
- **Automatische Datenerkennung**: Farm Book liest die relevanten Daten, wie Lieferant, Betrag und Rechnungsnummer, automatisch aus der E-Rechnung aus und fügt sie an die richtige Stelle und an die richtigen Felder im Programm ein. Diese Funktion hilft, Fehler zu vermeiden und spart erheblich Zeit.
- **Suchfunktion**: Sie können Rechnungen nach verschiedenen Kriterien durchsuchen, wie Lieferant, Rechnungsbetrag oder sogar spezifische Produkte. Dies erleichtert es, bestimmte Rechnungen schnell zu finden und spart Zeit im Vergleich zur manuellen Suche.
- **Direkte Überweisung**: Farm Book ermöglicht es, Überweisungen direkt aus dem System heraus durchzuführen. Die IBAN und weitere Zahlungsinformationen werden automatisch übernommen, was Fehler minimiert. Vor der Zahlung können Sie die erkannten Daten noch einmal überprüfen und bestätigen.
- Interaktive Analysen: Farm Book bietet Ihnen auf Basis der archivierten E-Rechnungen interaktive Analysen wie die Liquiditätsübersicht und die betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA). So können Sie anhand Ihrer E-Rechnungen jederzeit Ihre finanzielle Situation und die Entwicklung Ihrer Betriebe analysieren und datenbasierte Entscheidungen treffen.
- **Nachhaltigkeitsvorteile**: Die digitale Archivierung reduziert Papierverbrauch und spart Ressourcen, da alle Belege digital verwaltet werden. Sie erhalten eine umweltfreundliche und nachhaltige Lösung, die zugleich gesetzeskonform ist.
- Zusätzlich stellt Farm Book sicher, dass alle gespeicherten Daten über einen Zeitraum von 12 + 2 Jahren aufbewahrt werden, was sogar länger ist als gesetzlich vorgeschrieben. Die Daten liegen in einem deutschen Rechenzentrum und sind vor unbefugtem Zugriff geschützt, sodass Sie jederzeit die Kontrolle über Ihre Daten behalten



Einblicke: Faktura in 10 Minuten

- Rechnungen erstellen und versenden
- Erstellte Rechnungen digital ablegen, Übersicht behalten
- Daten erkennen, nutzen und entscheiden (offene Rechnungen)



Wie erstelle ich eine E-Rechnung? (Just Farming Faktura)

- Mit Just Farming Faktura können Landwirte einfach E-Rechnungen erstellen, die den gesetzlichen Vorgaben entsprechen und in einem strukturierten, maschinenlesbaren XML-Format vorliegen.
- Bei der Erstellung der Rechnung wählen Sie einfach den Kunden und fügen relevante Details wie Betrag, Rechnungsnummer und Fälligkeitsdatum hinzu.
- Das Programm generiert dann die E-Rechnung in dem gesetzlich vorgeschriebenen Format, sodass diese GoBD-konform ist und den Anforderungen des neuen deutschen E-Rechnungsstandards entspricht.
- Dies erleichtert es Landwirten, rechtssicher Rechnungen auszustellen, ohne zusätzliche technische Kenntnisse im XML-Format



Wie übermittle ich meinem Kunden die E-Rechnung?

- Just Farming Faktura bietet eine integrierte Möglichkeit, E-Rechnungen direkt an den Kunden zu senden. Nachdem die Rechnung erstellt wurde, kann sie über das System entweder per E-Mail an die vom Kunden angegebene Beleg-Mail-Adresse oder demnächst über einen anderen gesicherten Übertragungsweg versendet werden.
- Diese Funktion ermöglicht es, die E-Rechnung ohne Umwege zu übermitteln, wodurch Druckund Versandkosten entfallen und der Prozess umweltfreundlicher wird.
- Zudem ist die Übermittlung sicher und gewährleistet, dass die Rechnung beim Kunden im gewünschten Format ankommt



Wie kommt die E-Rechnung beim Kunden an?

- Die E-Rechnung wird beim Kunden direkt in dessen Buchhaltungssystem oder an die spezifische Beleg-Mail-Adresse übermittelt, die dort eingerichtet wurde.
- Diese E-Rechnung enthält sowohl eine menschenlesbare Darstellung in Form eines PDFs als auch das maschinenlesbare XML-Format.
- Dies ermöglicht dem Kunden, die Rechnung bequem anzusehen und gleichzeitig alle relevanten Daten automatisiert in seine Buchhaltung zu übernehmen.
- Das strukturierte Format sorgt dafür, dass Rechnungsdaten korrekt und effizient in die Buchhaltung integriert werden, ohne dass manuelle Eingaben notwendig sind, was Fehler minimiert



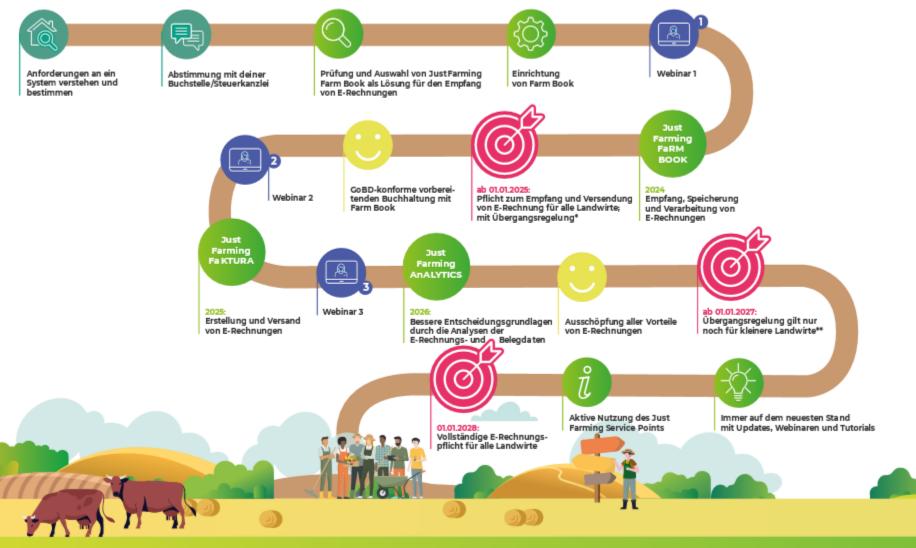
Was kann/kann machen mein Kunde mit meiner E-Rechnung?

Die E-Rechnung bietet dem Kunden mehrere Vorteile:

- Automatisierte Datenübernahme: Durch das XML-Format können Rechnungsdaten wie Betrag, Rechnungsdatum und IBAN direkt in das entsprechende System (Buchhaltungslösung) des Kunden übernommen werden. Dadurch werden Fehler minimiert, und der Kunde spart Zeit.
- Direkte Zahlungsabwicklung: Verfügt der Kunde über ein modernes Buchhaltungssystem wie
 Just Farming Farm Book, kann er die E-Rechnung direkt zur Zahlung freigeben. Alle
 erforderlichen Daten werden von Just Farming bereitgestellt, sodass eine schnelle und
 fehlerfreie Zahlungsabwicklung möglich ist.
- **Rechtssicherheit und Archivierung**: Die E-Rechnung, die mit Just Farming versendet wir, kann GoBD-konform archiviert werden und erfüllt alle gesetzlichen Anforderungen. Sie ist revisionssicher und bleibt über den gesetzlichen Zeitraum zugänglich gemacht werden.
- Nachhaltigkeit: Da die Rechnung digital übertragen und archiviert wird, entfallen Druck und Transport, was die Umweltbelastung reduziert



Schritt für Schritt zur E-Rechnung







Darum kommt die elektronische Rechnung



Grund

Folgen

- Pendelordner hat in Kürze ausgedient
- E-Rechnungen kommen in speziellen Formaten
- Rechnungen kommen aus unterschiedlichen Quellen

 Buß- und Strafgelder sowie strafrechtliche Konsequenzen drohen, falls diese Rechnungen nicht ordnungsgemäß behandelt werden.

Sanktionen



Die E-Rechnung als Chance mit Just Farming

Merkmal	Papierrechnungen	Digitale Rechnungen (z.B. PDF)	Rechnungen mit Farm Book (auch digitale und digitalisierte Rechnung)	E-Rechnungen
Umweltfreundlichkeit und Nachhaltigkeit	8	•	Ø	Ø
Automatische Verarbeitung	×	8	Ø	②
Einhaltung der GoBD	×	Ø	②	②
Einhaltung der DSGVO	×	Ø	②	②
Automatische Datenanalyse	×	×	②	②
Fehlerreduktion durch Automatisierung	8	8	Ø	Ø
Platzsparende Archivierung	×	②	Ø	Ø
Schnellere Bearbeitung und Zahlungsabwicklung	8	•	Ø	Ø
Kosteneinsparungen (Porto, Papier, Lagerung)	8			②
Sicherer und schneller Versand	×	•	Ø	②



Die Gegenwartschancen in der Übersicht











Zeit sparen

Kosten senken

Ordnung schaffen

Nachhaltiger arbeiten

Sicherer arbeiten und entscheiden



Die Zukunftschancen in der Übersicht











Digitalisierung starten

Arbeitsabläufe verbessern

Aus Daten Informationen machen

Einfacher und sicher entscheiden

Den Betrieb zukunftsfähig machen



Kennziffern aus Belegdaten und Buchhaltung

1. Produktionskostenanalyse

- Extrahierte Daten: Kosten für Saatgut, Dünger, Futtermittel, Pflanzenschutzmittel, Maschinenkosten (z. B. Reparaturen oder Wartung), Energiekosten (z. B. Diesel, Strom) und sonstige Betriebsmittel.
- Kennziffern:
 - Kosten pro Hektar: Gesamtkosten der Betriebsmittel geteilt durch die bewirtschaftete Fläche. Diese Kennzahl zeigt, wie effizient Ressourcen genutzt werden.
 - Kosten pro Tier: Gesamtkosten pro Viehgruppe (z. B. Rinder, Schweine), um die Effizienz der Tierhaltung zu bewerten.

2. Ertrags- und Umsatzanalyse

- Extrahierte Daten: Verkaufserlöse, Produktarten (z. B. Getreide, Milch, Fleisch), Verkaufsmengen, Preise pro Einheit.
- Kennziffern:
 - Umsatz pro Produkt: Verkaufserlöse pro Produktart, um die rentabelsten Produkte zu identifizieren.
 - Ertrag pro Hektar/Tier: Gesamtumsatz oder Gesamtertrag geteilt durch die bewirtschaftete Fläche oder Anzahl der Tiere. Diese Kennzahl hilft, die Produktivität und Rentabilität der Flächen oder Tierhaltung zu bewerten.

3. Cashflow- und Liquiditätsmanagement

- Extrahierte Daten: Zahlungsfristen, Fälligkeitstermine, Zahlungsmethoden, Eingangs- und Ausgangsrechnungen.
- Kennziffern:
 - Durchschnittliche Zahlungsfrist: Der durchschnittliche Zeitraum, den Kunden benötigen, um Rechnungen zu bezahlen. Dies ist wichtig, um den Cashflow zu planen und Liquiditätsengpässe zu vermeiden.
 - Forderungen und Verbindlichkeiten: Offene Posten aus Eingangs- und Ausgangsrechnungen, um die kurzfristigen Liquiditätsbedarfe und Cashflow-Prognosen zu erstellen.



Kennziffern aus Belegdaten und Buchhaltung

4. Lieferanten- und Kundenanalyse

- Extrahierte Daten: Lieferanteninformationen, Preise, Bestellmengen, Bestellhäufigkeit, Kundendaten und Kaufhistorien.
- Kennziffern:
 - Durchschnittliche Einkaufskosten pro Lieferant: Vergleich der Lieferantenkosten, um herauszufinden, welcher Lieferant die besten Konditionen bietet.
 - Kundentreue und Wiederkaufsrate: Häufigkeit und Umfang der Bestellungen pro Kunde, um besonders treue oder profitable Kunden zu identifizieren und gezielte Marketingstrategien zu entwickeln.

5. Kosten- und Gewinnmargen

- Extrahierte Daten: Gesamtkosten pro Produktgruppe (z. B. Produktions-, Vertriebs- und Verwaltungskosten), Verkaufserlöse pro Produkt.
- Kennziffern:
 - Gewinnmargen pro Produkt: Differenz zwischen Verkaufserlösen und Produktionskosten, um zu erkennen, welche Produkte am profitabelsten sind.
 - Deckungsbeiträge pro Einheit: Ermittlung der Deckungsbeiträge (Einnahmen minus variable Kosten) pro Hektar oder Tier, um zu sehen, welche Einheiten am meisten zur Deckung der Fixkosten beitragen.



Kennziffern aus Belegdaten und Buchhaltung

6. Nachhaltigkeits- und ESG-Kennzahlen

- Extrahierte Daten: Energiekosten, Treibstoffverbrauch, Einsatz von Dünge- und Pflanzenschutzmitteln, CO₂-Ausstoß (direkt oder indirekt).
- Kennziffern:
 - CO₂-Bilanz: Gesamter CO₂-Ausstoß pro Hektar oder pro Kilogramm erzeugtes Produkt. Diese Kennzahl ist entscheidend für nachhaltige Landwirtschaft und die Erfüllung von ESG-Kriterien.
 - Energieverbrauch pro Einheit: Verbrauch pro Hektar oder Tier, um die Effizienz des Energieeinsatzes zu bewerten und gezielt Optimierungsmaßnahmen abzuleiten.

7. Preis- und Markttrendanalyse

- Extrahierte Daten: Verkaufspreise, Marktpreise, Bestellmengen, saisonale Schwankungen.
- Kennziffern:
 - Preisentwicklung pro Produkt: Analyse der Preisentwicklung über die Zeit, um Markttrends zu erkennen und die besten Verkaufszeitpunkte zu bestimmen.
 - Ertragsprognosen: Basierend auf Marktpreisen und Verkaufshistorien könnten Prognosen erstellt werden, um zukünftige Einnahmen besser zu planen.



Vielen Dank für Ihre Zeit und Ihr Interesse



Sie möchten Farm Book nutzen?

Melden Sie sich gerne über unsere Internetseite "<u>letzt starten"</u> oder direkt bei Ihrer Buchstelle oder Steuerkanzlei.



Sie möchten weitere Informationen?

Nützliche Informationen und kostenlose Downloads wie unser Handout oder kurze Videos zu Farm Book finden Sie unter "Wissenswert".



Ihre Ansprechpartnerin

Mareen Schneermann-Fleischer

Account Managerin Just Farming mareen.schneermann-fleischer@just-farming.de



Digitale Werkzeuge

Diese Werkzeuge stehen uns zur Verfügung



Booklet "Dein Schnelleinstieg in Farm Book"







Videos und Tutorials



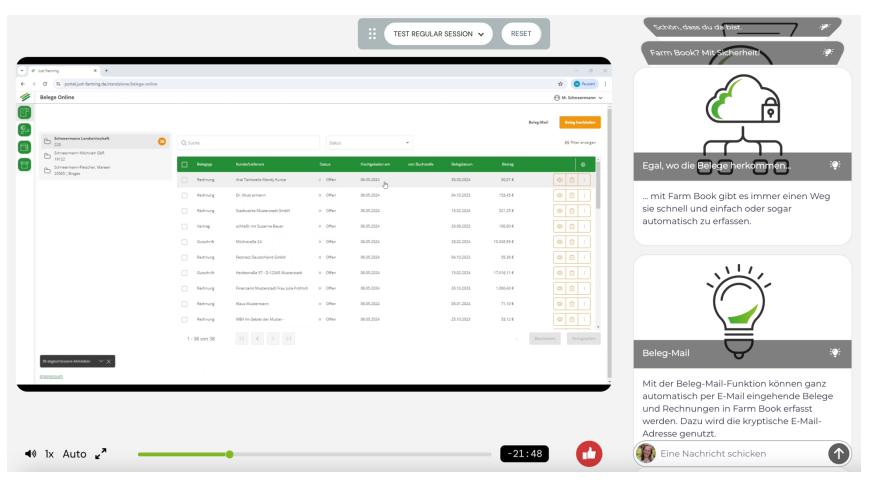
Farm Book
Einrichten deiner
Beleg-Mail-Adresse







Daily Webinar "Farm Book in 30 Minuten"



Link zur Anmeldung



<u>Landingpage</u> "Was sind E-Rechnungen – Elektronische Rechnungen in der Landwirtschaft"



E-Rechnungen in der Landwirtschaft? Mit Just Farming kein Problem!

Mit den neuen Gesetzesänderungen beginnt auch die Zeit der verpflichtenden E-Rechnung – ein wichtiger Schritt in die digitale Zukunft für alle Betriebe, auch in der Landwirtschaft. Das mag erstmal nach einer Herausforderung klingen, ist aber eine Chance: Denn E-Rechnungen sparen viel Zeit! Sie machen deine Buchhaltung effizienter, transparenter und erleichtern dir den Arbeitsalltag. Und du bist nicht allein: Mit Farm Book von Just Farming hast du eine benutzerfreundliche Lösung, die speziell für die Bedürfnisse von Landwirten wir dir entwickelt wurde.

WAS BEDEUTET DIE E-RECHNUNG FÜR LANDWIRTE?









Der Just Farming Sparrechner

So viele Ressourcen spart die E-Rechnung



